

Jastrzębia, dnia 23 września 2016 roku

GOPS.26.3.2016.EN

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębi na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych dotyczącego zamówień o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro

ZAPRASZA

do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na jednorazową dostawę sprzętu biurowego w ramach obsługi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jastrzębi

Opis przedmiotu zamówienia:

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty wraz z kosztem dostawy przedmiotu zamówienia na adres Zamawiającego sprzętu biurowego wymienionego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zakup sprzętu dokonany będzie na podstawie cen jednostkowych oraz ilości określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Realizacja dostawy będzie wykonana na podstawie odrębnego zamówienia, w którym Zamawiający określi szczegółowy zakres dostawy tj. rodzaj sprzętu, ilość. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione materiały do siedziby GOPS w Jastrzębi, 26-631 Jastrzębia.

Termin realizacji zamówienia: wg złożonego przez GOPS zamówienia najpóźniej do 29 września 2016 roku.

Termin i miejsce składania ofert: oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: gops@jastrzebia.pl do dnia 27 września 2016 roku do godziny 11.00

Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje korzystne ceny jednostkowe i zapewni najniższą cenę realizacji zamówienia.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem gopsjastrzebia.pl. Dodatkowo oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym fakcie za pomocą poczty elektronicznej.

Dodatkowe informacje

Dodatkowych informacji udziela Ewa Nizińska tel. 48 3840507.

Załączniki:

Formularz oferty – zał. Nr 1.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej

Iwona Mycek

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
/miejsowość, data/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jastrzębi
26-631 Jastrzębia**FORMULARZ OFERTOWY**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na dostawę sprzętu biurowego oferuję/-my wykonanie zamówienia wg poniższej kalkulacji:

Artykuły biurowe

Lp.	Asortyment	J.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1.	Drukarka Samsung SL-M2875ND	szt.	2			
2.	Niszczarka Fellowes 70s	szt.	1			
3.	Microsoft Office 2016 Home&Business	szt.	4			

Łączna wartość zamówienia brutto wynosi

- Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
- Oświadczam/-y, że spełniam/-y niżej wymienione warunki, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- Wyrażam/-y zgodę na realizację faktury w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)